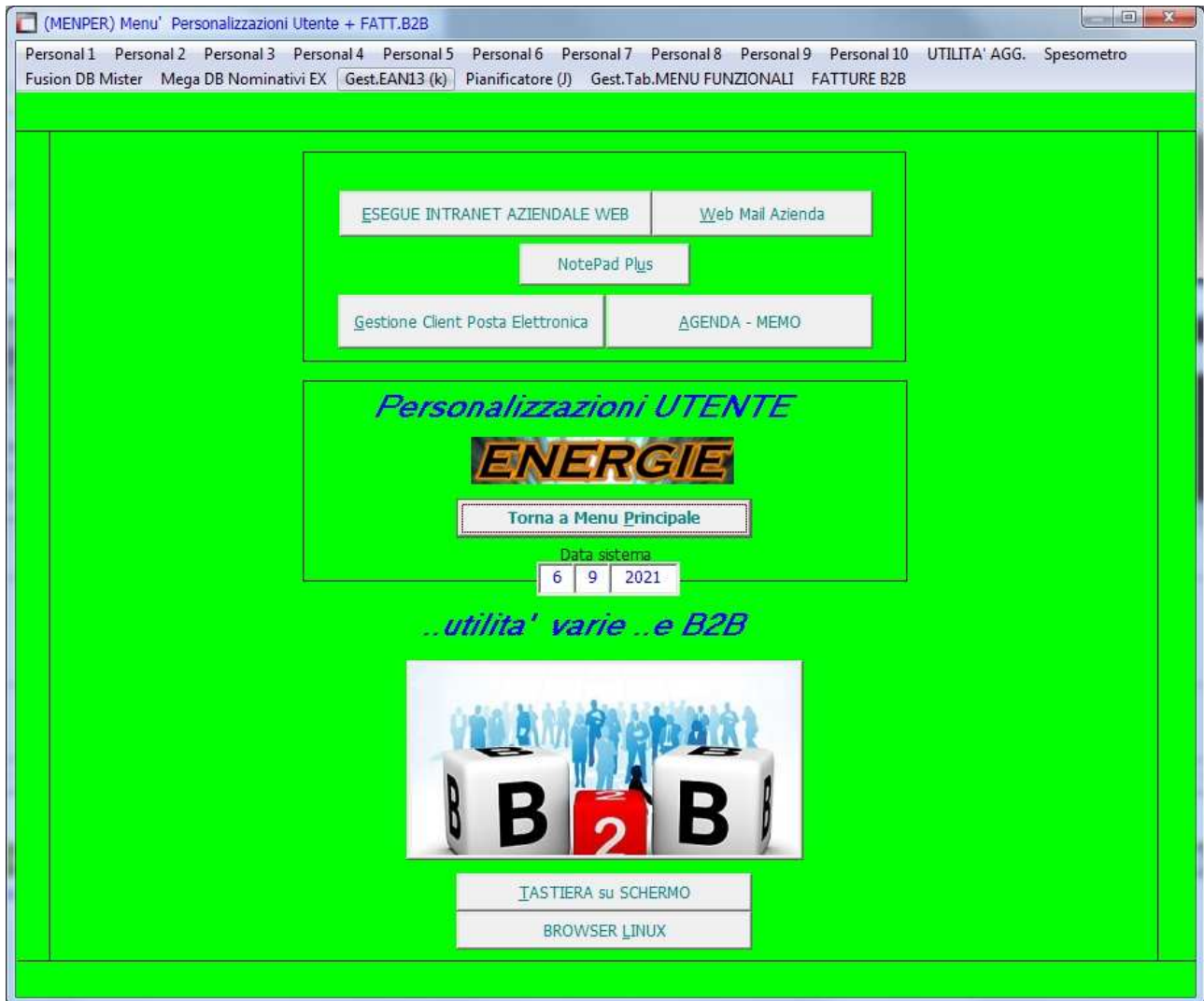


SPOSTAMENTO REGISTRAZIONE CONTABILE / IVA IN ALTRA DATA

Da menu personalizza – (pulsante su menu principale)



Opzione UTILITA' AGG. (utilità aggiuntive)

SELEZIONARE LA PRIMA OPZIONE – SPOSTA REGISTRAZIONE IN ALTRA DATA

Da questa opz. Selezionare – SPOSTA REGISTRAZIONE CONTABILE / IVA X DATA

La funzione si svolge in 2 fasi la prima maschera che viene eseguita permette lo spostamento della registrazione di sola parte contabile. (MOVCON – REGCON).

La seconda fase (selezionando il pulsante – SPOSTA REGISTRAZIONE IVA) sposta su altra data la parte IVA – le partite aperte – il portafoglio effetti relativo).

Le due parti sono indipendenti.

Durante questa funzionalità e' consigliabile non lavorare in PRIMANOTA – ciclo attivo e passivo per evitare eventuali conflitti di numerazioni e protocolli.

Maschera video di SPOSTAMENTO REGISTRAZIONE CONTABILE

(SPOREDA) SPOSTAMENTO REGISTRAZIONI CONTABILI IN ALTRA DATA

Selezione Intervallo di ELABORAZIONE

[IL Progr. SPOSTA LA REGISTRAZIONE CONTABILE SOLO SE IL COD.CAUSALE E' = AL COD.DOCUMENTO]

Da data Reg.

A data Reg.

da Numero

a Numero

Competenza

Ricrea MOVIMENTI CONTABILI relativi a Documenti IVA

Spostamento Registrazione x Causale (no control)

Nuova Competenza

Conferma / Funzioni

Cod.Causale

Nuova Data Reg.

Inserire intervallo date – (da data reg – a data reg.)

Inserire il numero di primanota interessato (da Numero a Numero)

Inserire la DATA competenza esercizio relativa alla registrazione da spostare.

Inserire la nuova DATA competenza – o confermare quella proposta da sistema

Inserire la causale CONTABILE relativa alla registrazione da SPOSTARE.

Quindi la NUOVA DATA di REGISTRAZIONE.

Cliccando il pulsante OK CONFERMA tutte le registrazioni comprese nell'intervallo selezionato saranno spostate su NUOVA DATA REGISTRAZIONE.

(E' consigliabile disporre della STAMPA PRIMANOTA od utilizzare il pulsante [VISUALIZZA PRIMANOTA 3]

Per disporre degli estremi della/delle registrazioni da SPOSTARE in ALTRA DATA).

A fine della funzione sopra esposta è possibile cliccare il pulsante

[SPOSTA REGISTRAZ. IVA]

Compare questa maschera video:

(MODRIVA3) Sposta Registratori Iva in data diversa da documento originale

Spostamento Registratori Iva in altra data

< RIPRISTINA IL PORTAFOGLIO EFFETTI >

Selezione

Tipo registro Zoom Tip.Reg.

Da data registr. Zoom 1

A data registr. Zoom 2

Nuova Competenza [SE SPOSTI NEL SOLITO ANNO CONTROLLA LA COMPETENZA]

Sposta in data -->

Da Num.Docum. A Num.Docum.

(ATTENZIONE !! La scrittura contabile / portafoglio deve essere modificata con altra utilita')

(IL PROTOCOLLO E GLI ESTREMI DI RIFERIM.DEL DOCUMENTO RIMANGONO INVARIATI X TIPI REGISTRO ACQUISTO)

VISUALIZZA REGISTRI IVA

Conferma / Altra Funzione

Cambia Cod.DOCUMENTO/CAUSALE su IVAMOQ

Aggiorna Doc. Ciclo Att./Pass. (S/N) ☐ Cancella Doc.Iva originale ☐

Ok Conferma 00000000000000 00 No Esci

E' richiesto il TIPO/codice REGISTRO IVA INTERESSATO

La DATA REGISTRAZIONE IVA [da data a DATA]

La nuova competenza (o quella proposta da sistema)

SELEZIONARE quindi il campo SPOSTA in DATA (e' la nuova data registrazione IVA nella quale saranno spostati tutti i documenti selezionati)

Infine è richiesto il NUMERO DOCUMENTO (da NUM.- A NUM.) protocollo IVA.

Si consiglia anche in questo caso di utilizzare la STAMPA REGISTRI IVA PROVVISORIA od il pulsante VISUALIZZA REGISTRI IVA, per determinare la CORRETTA SEQUENZA.

LO SPOSTAMENTO IVA NON CONTROLLA MAI LA SQUENZA PROTOCOLLI, l'operatore deve sempre verificare se lo spostamento IVA è fattibile in termini CRONOLOGICI.